

نام درس: کارآموزی مدیریت اطلاعات سلامت ۱ و ۲ کد درس: ۵۲
 پیش نیاز یا همزمان: مدیریت اطلاعات سلامت ۲ (کد ۲۸) و قبل از کارآموزی در عرصه
 تعداد واحد: ۲
 نوع واحد: کارآموزی

هدف کلی درس: دستیابی به آمادگی لازم جهت بکاربردن آموخته‌های نظری مباحث مرتبط با مدیریت اطلاعات سلامت از طریق مشاهده و انجام فعالیت بر اساس دستورالعمل‌ها و تحت نظارت و هدایت مربی

شرح درس: با توجه به لزوم درک آموخته‌های نظری، در این کارآموزی دانشجویان در بخش‌های مدیریت اطلاعات سلامت بیمارستان‌ها و لابراتوارهای مجهز حضور یافته و بر تشخیص عناصر اطلاعاتی فرم‌های عمومی و اختصاصی، فرایند پذیرش و تشکیل پرونده بیماران سرپایی، بستری و اورژانس، انواع روش‌های سازماندهی داده‌ها و آنالیز کمی و کیفی تا انجام فعالیت در سطح اجرای مستقل، مسلط می‌شوند و عملاً انواع روش‌های شماره گذاری پرونده‌های پزشکی، روش بایگانی سریال، ترمینال-دیجیت و میدل-دیجیت، قوانین محرمانگی اطلاعات پرونده‌های پزشکی و انواع رضایت نامه‌ها و دستورالعمل‌های مربوط را تحت نظارت مربی بکار می‌گیرند.

رئوس مطالب (۱۰۲ ساعت کارآموزی):

- انواع داده‌ها (از قبیل داده‌های تجمعی (aggregate)، مقایسه‌ای (comparative)، بیمار محور (patient centric) و ...)
- عناصر اطلاعاتی درون پرونده‌های پزشکی فرم‌های شرح حال، خلاصه پرونده و ...
- عناصر اطلاعاتی فرم‌های پاراکلینیک مانند آزمایشگاه، رادیولوژی و دارویی در پرونده بیماران
- تشخیص پرونده بیماران سرپایی، کارت درمانگاه و ...
- طراحی فرم‌های مورد نیاز
- فرایند پذیرش بستری، سرپایی، تریاژ، اورژانس
- انواع تحلیل‌های پرونده پزشکی (کمی، کیفی و آماری، Clinical pertinence)
- عناصر فرم بررسی پرونده (record review form)، برگ رفع نواقص
- وظیفه کمیته مدیریت اطلاعات سلامت
- انواع سازماندهی اطلاعات بیمار شامل SOMR, Integrated, POMR
- روش‌های ذخیره و بازیابی اطلاعات سلامت: سیستم‌ها و روش‌های ذخیره و بازیابی اطلاعات در سیستم دستی، انواع روش‌های شماره گذاری در پرونده‌های پزشکی و پرونده‌های بهداشتی، بایگانی سریال، ترمینال-دیجیت و میدل-دیجیت، محاسبه فضا و تجهیزات لازم برای بایگانی، بایگانی دیجیتال (چارت لوکیاتور (Chart locator)، RFID و Electronic Document Management System (EDMS), Barcode)
- ملاحظات قانونی و امنیت اطلاعات سلامت: روش‌های کنترل، ذخیره و بازیابی پرونده‌های پزشکی، نحوه رعایت محرمانگی پرونده‌های پزشکی، بررسی اجازه افشای اطلاعات، آماده‌سازی پرونده برای افشای اطلاعات و مستندسازی افشاء اطلاعات، مراحل درخواست برای بررسی پرونده، شبکه دسترسی کاربران مجاز، فرایند امحاء پرونده پزشکی، صدور گواهی فوت و تولد، انواع رضایت نامه‌ها در واحد پذیرش و نحوه اخذ رضایت نامه‌ها

منابع اصلی درس (آخرین ویرایش):

- آخرین ویرایش کلیه منابع درسی فارسی و انگلیسی ارائه شده برای دروس مدیریت اطلاعات سلامت ۱ و ۲

شیوه ارزشیابی دانشجویان: در حیطه روانی-حرکتی: آزمون عملی مهارت دانشجویان با استفاده از آزمون عملی پایان ترم در زمینه مباحث مرتبط با مدیریت اطلاعات سلامت و ارزشیابی دانشجویان بر اساس معیارهای رعایت شئون و نحوه برخورد در محیط کارآموزی (بیمار، پرسنل، مربی)، میزان علاقمندی، عملکرد دانشجویان انجام می‌شود.

